



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Istituto Secondario di I Grado Giovanni XXIII

Via Roma, 64 – Sant'Antimo (NA) Tel/Fax 081 5056111
Distretto n. 27 – Codice NAMM44200g – C.F. 80034980633
email: namm44200g@istruzione.it web site: www.q23.it

Prot. N. 5499/C42

Sant'Antimo 13/11/2012

Programma Operativo Nazionale “*Ambienti per l'Apprendimento*” FESR 2007-2013 - 2007IT161PO004 Asse II – “*Qualità degli ambienti scolastici*” – **Obiettivo Operativo E** “*Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola*”- **Obiettivo Specifico E.1** “*Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti*”.

CUP B38G11002550007

CIG GENERATO 4700055016

Avviso pubblico per bando di gara a procedura aperta per la fornitura di attrezzature e tecnologie per n. 1 laboratorio multimediale

Laboratorio “Docenti in rete”

Cod. progetto E-1-FESR-2011-675

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Programma Operativo Regionale Campania – Obiettivo Convergenza del FESR, 2007IT161PO004 Asse II - Avviso prot. n.AOODGAI/7848 del 20/06/2011
- Vista** la Circolare prot. n. AOODGAI/7848 del 20/06/2011. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, per la messa a bando del finanziamento del Piano integrato. Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti” finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.
- Visto** il D.I. 1° febbraio 2001, n. 44 e il D.L. 163 del 2006.
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei di Sviluppo Regionale 2007/2013 – edizione 2009.
- Visto** il regolamento (CE) n.1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del Piano Integrato degli interventi autorizzati.

- Visto** il regolamento (CE) n. 1083/2006 art. 56 dell'11 luglio 2006 e 1080/2006 delle Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione dei Progetti.
- Visto** il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola.
- Visto** quanto deliberato dall'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" cofinanziato dal FESR nell'ambito del PON 2007/2013 a titolarità del Ministero della P.I. – Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV.
- Vista** la nota prot.n. 10304 del 26/06/2012 “disposizioni relative all'ammissibilità di spesa”.
- Visto** il Piano Integrato presentato ed autorizzato dal presente Istituto.
- Viste** le indicazioni della circolare prot. AOODGAI/11536 del 27/07/2012, recante l'Autorizzazione del Piano integrato.
- Visto** il parere favorevole degli Organi collegiali.

INVITA

Le ditte interessate a presentare un'offerta per la fornitura di attrezzature informatiche per il PON in oggetto attraverso un bando di gara a procedura aperta - D. L.gv. 163/2006 art. 55 e 125.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO

L'avviso ha come oggetto la fornitura di attrezzature tecnologiche per la realizzazione di ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La Ditta aggiudicataria deve fornire:

- Copia del certificato di iscrizione della Ditta alla CCIAA non anteriore a sei mesi rispetto alla data di presentazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della dicitura.
- Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 DPR 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui si dichiara:
 - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3 del D. Lgs 24/7/92 n. 358
 - di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserve
 - di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso
- Documento unico di iscrizione dipendenti INAIL e INPS per dimostrare di essere in regola con gli obblighi previdenziali e in tema di sicurezza con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria derivante da inadempienze.

Inoltre, la Ditta aggiudicataria deve:

- Assicurare la fornitura, installazione e messa in funzione a regola d'arte delle attrezzature in oggetto presso i locali di questa Istituzione scolastica entro il termine di 20 giorni dalla data di ordinazione del materiale;
- Accollarsi le spese di imballo, spedizione, trasporto, scarico e installazione del materiale nei locali dell'istituto;

- Fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali d'uso ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana;
- Garantire che le attrezzature siano in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008), con le norme di conformità CE (Compatibilità elettromagnetica) e dovranno altresì avere la specifica certificazione di qualità.
- Garantire il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature suddette per tutto il periodo di garanzia pari a minimo 24 mesi, assumendosi l'obbligo di ripararle o sostituirle senza alcun addebito in caso di cattivo funzionamento. Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione scolastica (ed entro 48 ore dalla chiamata) a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia.
- Il servizio di manutenzione in garanzia, compreso nel prezzo complessivo d'offerta, decorrente dalla data di collaudo, comprenderà: la manutenzione correttiva, regolazione e riparazioni in caso di guasto e conseguente ripristino del funzionamento ottimale; la fornitura di tutte le parti di ricambio di prima qualità, ove esistenti prodotte dalla stessa Ditta costruttrice delle attrezzature e l'effettuazione degli interventi da parte del personale della Ditta stessa);
- Assumere in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la Scuola anche in sede giudiziale per infortuni o danni subiti a persone, cose, locali, opere o impianti della scuola, comunque connessi all'esecuzione delle forniture ed installazioni oggetto della presente;
- Garantire la piena proprietà delle apparecchiature e dichiarare che le stesse sono nuove di fabbrica, libere di ogni vincolo, garanzia reale o diritto di terzi, ed avere il marchio CE.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- Le ditte partecipanti dovranno descrivere dettagliatamente i prodotti, sottolineandone eventuali "caratteristiche migliorative", ed indicare per ogni articolo il costo unitario ed il costo totale (**utilizzando, pena esclusione dalla gara, l'allegato C "Capitolato Tecnico"**);
- Le offerte, firmate in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta, dovranno pervenire al protocollo dell'Istituto d'Istruzione "Giovanni XXIII", via Roma 64 - 80029- Sant'Antimo (NA), pena esclusione dalla gara, in busta chiusa, sigillata e controfirmata dal titolare o rappresentante legale della ditta, entro e non oltre le **ore 12,00 del 17/12/2012** (**NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE**). L'esterno della busta dovrà riportare la dicitura: **"CONTIENE PREVENTIVO LABORATORIO MULTIMEDIALE "Docenti in rete" PROGETTO P.O.N. CODICE -E-1-FESR-2011-675"**. Non saranno valutate le offerte presentate oltre tale termine e dunque il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico della Ditta.

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **15.000.00** (€ **quindicimila/00**) **IVA INCLUSA**.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per nessuna ragione l'offerta potrà superare gli importi suindicati a base di gara. Non è ammesso il subappalto.

AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata dal Dirigente scolastico, che si avvarrà della collaborazione di un'apposita commissione interna all'Istituto.

Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato tecnico-economico delle offerte stesse. La scelta avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. 163/2006), secondo la seguente scheda di attribuzione punteggio.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Valore tecnico del progetto, rispondenza alle caratteristiche minime richieste, chiarezza del progetto, proposte migliorative e qualità dei prodotti.

da 0 a 30 Punti

Prezzo più vantaggioso a parità di caratteristiche: Calcolo Punteggio Prezzo Valutazione dei costi offerti dalle Ditte partecipanti In particolare i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente: <i>punteggio = 30 X prezzo minimo* / prezzo offerto**</i> * prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute ** Prezzo indicato da ciascuna ditta offerente a cui occorre attribuire un punteggio	da 0 a 30 Punti
Assistenza tecnica e estensione garanzia oltre 24 mesi	2 Punti per 36 mesi 5 Punti per 48 mesi
Possesso certificazione di: • qualità ISO 9001:2008 della ditta offerente,	3 Punti per certificazione richiesta.

L'istituzione scolastica si riserva:

1. la facoltà di acquistare solo una parte delle attrezzature ed eventualmente di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.
2. la facoltà di adeguare quantità e qualità dei beni da ordinare alle effettive disponibilità finanziarie.
3. la facoltà di aggiudicazione della fornitura a più ditte (in considerazione della specificità di alcune dotazioni scientifiche);
4. la facoltà di chiedere alle ditte offerenti eventuali chiarimenti tecnici in sede di comparazione dei preventivi. L'offerta tecnica dovrà essere uguale o migliorativa, per caratteristiche tecniche, rispetto alla configurazione minima richiesta, senza oneri aggiuntivi.
Qualora successivamente all'ordine, per mutate condizioni del mercato, non siano disponibili alcuni componenti o caratteristiche offerte, la Ditta fornitrice potrà proporre esclusivamente migliori tecniche- alle stesse condizioni di prezzo – che potranno essere accettate a insindacabile discrezione dell'istituto.
5. la facoltà di far eseguire il montaggio delle attrezzature nelle due sedi dell'Istituto

STIPULA DEL CONTRATTO

L'Istituzione scolastica notificherà alla ditta aggiudicataria l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, ai fini della stipula del contratto. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Istituto, in tal caso, potrà affidare la gara al secondo classificato.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituzione Scolastica ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito di dichiarazione dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata o fax.

COLLAUDO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il collaudo delle attrezzature sarà effettuato nei 20 giorni dalla data dell'installazione, e sarà eseguito da un'apposita commissione designata dall'istituzione.

Le operazioni di collaudo dovranno risultare da apposito verbale.

Nel caso in cui il collaudo abbia esito negativo sarà ripetuto entro 5 giorni.

Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti e siano perfettamente funzionanti.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire al momento della consegna, e comunque prima del collaudo finale, autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti, nonché le certificazioni relative alla normativa CE di tutto il materiale oggetto di gara e dalla stessa fornito.

Nel caso venisse accertato che le caratteristiche delle attrezzature non corrispondano a quelle specificate nell'offerta formulata in sede di gara, o il materiale dovesse risultare difettoso, la Ditta aggiudicataria è obbligata a provvedere alla loro sostituzione entro e non oltre giorni 5 (cinque) dall'avvenuta fornitura.

La merce contestata sarà restituita alla Ditta fornitrice, e le spese di restituzione saranno a carico della ditta stessa.

La mancata sostituzione entro i predetti termini, senza motivazione alcuna, comporterà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, la rescissione del contratto.

Laddove si rileverà l'assenza delle specifiche di sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008, questa Scuola si riserva il diritto di richiedere la sostituzione del materiale con un dispositivo conforme alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro.

Il corrispettivo della fornitura sarà pagato da questa Amministrazione dopo collaudo positivo, previa presentazione di regolare fattura intestata a questa istituzione scolastica, e comunque ad accreditamento delle quote di finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi di pagamento e interessi di mora potranno essere attribuiti a questa scuola.

NORME FINALI

L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per preventivi-offerta presentati;

E' facoltà dell'Istituzione scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione dei preventivi;

Tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori;

Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità dell'istituto di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presenti in analogia a quanto disposto dall'art. 15 D.L.vo 358/92 e successive modificazioni;

Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, o prive dei documenti richiesti;

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica.

E' vietata ogni cessione di contratto o subappalto, totale o parziale, pena la risoluzione del contratto.

Non sono ammesse le offerte che non riportino i prezzi unitari richiesti, ossia i prezzi per ogni singola voce e il prezzo totale complessivo;

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta;

I prezzi offerti e le altre condizioni contrattuali si intendono fissi, impegnativi e invariabili, anche per il caso di forza maggiore, per tutta la durata della fornitura.

- Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del futuro ordine di fornitura sarà esclusivamente competente il foro di Napoli.

PRIVACY

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rosaria Peluso

Per quanto non specificato nel presente, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni legislative vigenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il D.S. prof.ssa Rosaria Peluso Tel 081 5056111 fax 081 5056111
e-mail email: namm44200g@istruzione.it

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione

ALLEGATO B - Modello di dichiarazione sostitutiva cumulativa. (D.P.R. 445/2000)

ALLEGATO C- Capitolato tecnico

PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicizzato tramite:

Affissione all'albo della scuola

Sito Web della scuola: **www.g23.it**

Ufficio Scolastico Regionale Campania www.campaniausr.it

Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito della scuola, e inviato via e-mail a tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia di Napoli, all'USP di Napoli, all'USR di Napoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to (*dott.ssa Rosaria Peluso*)

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in
....., tel Fax, e-mailin qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa -----

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la fornitura di attrezzature tecnologiche per il
PON E1-FESR -2011-675

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Firma-----

PER GLI OPERATORI ECONOMICI**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’Apprendimento”****Oggetto:** Fornitura di attrezzature tecnologiche per il PON E1-FESR -2011-675CIG: **4700055016****DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in tel Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell’esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
 8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li

Il Dichiarante-----

PER GLI OPERATORI ECONOMICI**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’Apprendimento”****Oggetto:** Fornitura di attrezzature tecnologiche per il PON E1-FESR -2011-675**CIG: 4700055016****CAPITOLATO TECNICO**

N.	Descrizione	Q.	Marca - Modello	Costo unitario + IVA	Costo complessiv o + IVA
1	PC Desktop Mini Scheda madre: Processore: intel quad core i5 3,0 Ghz – 64 bit – L1 512 Kb, L2 4 Mb, completo di ventola a bassa rumorosità < 8 db. Case: minitower con porte USB e audio anteriori, alimentatore 350 W. Memoria: 4 Gb DDR3 Hard disk: da 500 Gb , sata 3, 7200 rpm. Masterizzatore: dvd rw+-r dual layer 8/12x. Lettore card reader: interno 3,5” Tastiera: 102 tasti ps/2 ita Mouse: optical ps/2 /usb a tecnologia ottica Scheda video: 1 Gb dedicata ddr2 a 64bit, con uscita VGA, DVI e TV out. Scheda audio: 5.1 Scheda rete: 10/100/1000 Mb/s. Tappetino per mouse Windows 7 professional 64 bit.	4			
2	Monitor LCD multimediale, da 21 pollici 16/9 rapporto di contrasto di 50.000:1, 16,2 milioni di colori , risoluzione minima di 1920x1080 pixel, dot pitch minima 0.28 mm, luminosità di 300 cd/mq, tempo di risposta dei pixel di 5 millisecondi. Conforme CE e ISO 9001.	4			

3	Notebook 17" Core i5 Processore Intel core i3 2,1 GHz; display TFT LCD 17" 1366x768, disco rigido 500 GB serial ATA; 4 GB di memoria di tipo DDR2; scheda video da 512 Mb / 1 Gb dedicata; masterizzatore DVD-Dual Layer; Wireless N, LAN10/100/1000 Mbps, WLAN IEEE802.11 b/g/n, Bluetooth, 1x VGA port / Mini D-sub 15-pin per display DDC esterno, 4x USB 2.0 ports ; 1x HDMI, Lettore di schede di memoria; Webcam Integrata. Windows 7 Pro 64 bit. Completo di documentazione, dischi di ripristino e Borsa.	6			
4	Stampante Laser di rete multifunzione BN formato A3/A4; (Fax, Fotocopiatrice, scanner) Risoluzione output 1200 x 1200 dpi Velocità di stampa (B/N) 20 ppm in A4 Memoria: 128 MB USB 2.0 ad alta velocità Ethernet 10 / 100 Base-TX Interfaccia wireless 802.11 b/g/n.	2			
5	Armadio metallico grigio chiaro mis. 1000 L x 600 P x 2000 H mm. Fornire documentazione.	2			
6	Registro elettronico software basato sul Web (cloud Computing) per la gestione dei moduli: Docente, Amministrazione, Famiglia, alunni, voti, Assenze, Orario, Scrutinio, Pagella. Documenti, Questionari di Autovalutazione, Report e statistiche. Possibilità di acquisire le assenze/presenze tramite PC, netbok, tablet, smartphone e gestire report. Trasmissione di comunicazioni (assenze/ritardi) allievi, generazione di lettere/sms e email da inviare alle famiglie. Esportazione ed importazione di dati dai software ministeriali (sissi, sidi, argo, ecc).	1			
7	IPAD da 9,7"/10,1" multi-touch retroilluminato a led , risoluzione 1920x1080 a 256 ppi, 16 Gb, Wi-Fi 802.11a/b/g/n (802.11n a 2,4GHz e 5GHz) , 3G, bluetooth, chip dual core 1/1,6 Ghz, con videocamera (Hd 1080 p), fotocamera (1,2 Mp), uscita usb, hdmi, slot per sim dati, microfono, altoparlante integrato, batteria ai polimeri di litio 25/40 Wh, caricabatteria. Completo di custodia, documentazione S.O. Microsoft Windows 7 e software applicativo.	4			

8	Software Antivirus (validità licenza 36 mesi completa di aggiornamenti)	10			
9	Piccoli adattamenti edilizi Adeguamento alla rete elettrica LAN	1			

N.B: L'Amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni migliorative suggerite, purché rientranti nei limiti di spesa previsti.